



In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie  
na neerlegging van de akte ter griffie

**Déposé / Reçu le**

12 JAN. 2021

au greffe du tribunal de l'entreprise  
francophone de <sup>Griffie</sup> Bruxelles

Voor-  
houden  
aan het  
Belgisch  
Staatsblad



**\*21008491\***

Ondernemingsnr : **0472 922 114**

**Naam**

(voluit) : **Belgische Wegenvereniging**

(verkort) : **BWV**

Rechtsvorm : **Vereniging zonder winst oogmerk**

Volledig adres v.d. zetel : **Woluwedal 42 - 1200 Brussel**

**Onderwerp akte : WIJZIGING VAN DE STATUTEN (NALEVING VAN DE STATUTEN -  
GECOORDINEERDE STATUTEN) -  
MAATSCHAPPELIJKE ZETEL -  
BENOEMING, ONTSLAG, HERNIEUWING VAN MANDATEN VAN  
BESTUURDER**

Uittreksel uit de notulen van de algemene vergadering van 8/12/2020:

De Buitengewone Algemene Vergadering van 8 december 2020 heeft akte genomen van de aanpassing van het adres van de maatschappelijke zetel door deze aan te vullen met een busnummer.

Het adres van de maatschappelijke zetel is vanaf nu het volgende:

Woluwedal 42 bus 3 te 1200 Brussel.

Aangezien het nieuwe Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen (WVV) van kracht is geworden, is de Vereniging eraan gehouden haar statuten daarmee in overeenstemming te brengen.

Naast de aanpassing van de statuten aan het WVV bevat het nieuwe ontwerp van statuten ook enkele aanpassingen en/of wijzigingen, met name om beter aan te sluiten bij de realiteit van de werking van de vereniging. Ook sommige benamingen zijn gecorrigeerd, zoals PIARC i.p.v. AIPRC, ondernemingsrechtbank i.p.v. handelsrechtbank.

De belangrijkste aanpassingen en/of wijzigingen aan de versie van de statuten van de BWV zoals gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad van 21 mei 2012, worden hierna vermeld:

Artikel 1: de tweetalige status van de vereniging werd gepreciseerd.

Artikel 2: het adres van de maatschappelijke zetel is aangevuld met een postbusnummer.

Artikel 10: er is een artikel toegevoegd met betrekking tot het ledenregister en de wijze van raadplegen van de documenten.

Artikel 11: het aantal volmachten dat een lid mag houden werd gepreciseerd

Artikel 13: de termijn voor het houden van de gewone algemene vergadering is verlengd en er is voorzien in de mogelijkheid om mensen uit te nodigen op de algemene vergadering.

Artikel 16: de specifieke aanwezigheids- en stemmingsquota zijn verduidelijkt.

de mogelijkheid om de algemene vergadering virtueel bijeen te roepen is voorzien.

Artikel 19: de samenstelling van de raad van bestuur en de verdeling van de bestuurders volgens elke groep zijn gespecificeerd.

Artikel 21: de aanstelling van de bestuurders zal gebeuren met volstreekte meerderheid en niet langer met gewone meerderheid.

Artikel 22: er zijn verduidelijkingen aangebracht in verband met het aftreden, de afzetting en de schorsing van een bestuurder.

Artikel 24: de regels voor de vergaderingen van de raad van bestuur zijn nader toegelicht.

Artikel 25: de mogelijkheid voor de raad van bestuur om personen uit te nodigen op zijn vergaderingen werd ingesteld.

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 20/01/2021 - Annexes du Moniteur belge

Op de laatste blz. van Lijk B vermelden : Voor kant : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Achterkant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

Artikel 26: de stemprocedures binnen de raad van bestuur zijn toegevoegd.  
de mogelijkheid om de raad van bestuur virtueel bijeen te roepen is voorzien.

Artikel 29: er is voorzien in een artikel over de aansprakelijkheid van de bestuurders.

Artikel 30: er zijn verduidelijkingen aangebracht in verband met het einde van het mandaat van de persoon die bevoegd is om de vereniging te vertegenwoordigen.

Artikel 31: er zijn verduidelijkingen aangebracht in verband met het einde van het mandaat van de persoon die instaat voor het dagelijks beheer van de vereniging.

Artikel 32: er werd een artikel over het ondertekenen van documenten toegevoegd.

Artikel 33: er is voorzien in een artikel over de publicatie van de akten met betrekking tot de benoeming of de beëindiging van de functies van de bestuurders, de personen die met het dagelijkse beheer zijn belast en de personen die bevoegd zijn om de vereniging te vertegenwoordigen.

De buitengewone algemene vergadering van 8 december 2020 beslist met 2/3 van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden om de gecoördineerde statuten, zoals hieronder geformuleerd, die de voorheen geldende statuten vervangen en die in overeenstemming zijn met de wet van 23 maart 2019, aan te nemen.

Gecoördineerde statuten:

TITEL I: NAAM - ZETEL - DOEL - DUUR

ARTIKEL 1 – Naam

De vereniging heeft de vorm van een vereniging zonder winstooigmerk. De vereniging is tweetalig Nederlands/Frans.

In het Nederlands is haar benaming: Belgische Wegenvereniging, afgekort: BWV.

In het Frans is haar benaming: Association belge de la Route, afgekort: ABR.

Deze naam moet voorkomen in alle akten, facturen, aankondigingen, publicaties, brieven, bestelbonnen en andere documenten die afkomstig zijn van de vereniging, en moet onmiddellijk worden voorafgegaan of gevolgd door de woorden 'vereniging zonder winstooigmerk' of de afkorting 'VZW', met de precieze vermelding van het adres van de zetel van de vereniging, de afkorting 'RPR', gevolgd door de naam van de regio waar de maatschappelijke zetel is gevestigd en het ondernemingsnummer.

ARTIKEL 2 – Zetel

De zetel van de vereniging is gevestigd in Woluwedal 42/3, 1200 Brussel, in het Brusselse Hoofdstedelijke Gewest.

Bij beslissing van de raad van bestuur kan de zetel worden verplaatst naar elke andere plaats binnen het Brusselse Gewest, op voorwaarde dat een dergelijke verplaatsing geen wijziging van de statuten met zich meebrengt krachtens de toepasselijke taalregeling. De raad van bestuur zal de vereiste publicatieformaliteiten binnen dertig dagen afronden.

Indien de taal van de statuten moet worden gewijzigd als gevolg van de verplaatsing van de zetel, is enkel de algemene vergadering bevoegd om deze beslissing te nemen, mits inachtneming van de voorschriften voor de wijziging van de statuten.

ARTIKEL 3 – Doel

De vereniging heeft, binnen het kader van duurzame ontwikkeling, tot doel:

- het uitvoeren van alle activiteiten en acties die het nationale comité van de World Road Association (PIARC) als lid van deze organisatie moet vervullen;
- het bevorderen van elke vooruitgang in de aanleg en het onderhoud van wegen, de verkeersveiligheid en de exploitatie van wegen;
- het aanmoedigen en coördineren van al haar initiatieven inzake imago van de wegensector, mobiliteit en wegverkeer;
- het tot stand brengen van een maximale samenwerking tussen deskundigen en praktijkmensen in de wegenbouw en alle weggebruikers;
- het tot stand brengen van een internationale samenwerking.

Om deze doelstellingen te bereiken:

- vertegenwoordigt de vereniging PIARC in België;
- organiseert de vereniging de deelname aan de activiteiten van PIARC;
- staat de vereniging het secretariaat-generaal van PIARC bij voor acties in België;
- organiseert de vereniging op regelmatige tijdstippen Belgische wegcongressen en specifieke studiedagen;

-publiceert de vereniging verhandelingen, verslagen, rapporten, tijdschriften en allerhande documenten die tot haar werkgebied behoren.

Op deze manier streeft de vereniging de doelstellingen na van de vzw 'Belgisch nationaal comité van de Permanent International Association of Road Congresses' en van de vzw 'Koninklijke Bestendige Vereniging der Belgische Wegencongressen', waarvan zij de opvolger is.

De vereniging kan alle activiteiten uitvoeren die rechtstreeks of onrechtstreeks verband houden met de verwezenlijking van haar doel, met inbegrip van commerciële en winstgevende activiteiten, waarvan de opbrengst te allen tijde moet worden gebruikt voor de verwezenlijking van dat doel. Zij kan ook bijstand verlenen en belangstelling tonen voor elke activiteit die vergelijkbaar is met haar doel of die haar kan helpen haar doel te verwezenlijken of te ontwikkelen.

#### ARTIKEL 4 – Duur

De vereniging is opgericht voor onbepaalde duur, maar kan echter te allen tijde ontbonden worden bij beslissing van de algemene vergadering.

#### TITEL II: L E D E N

#### ARTIKEL 5 – Ledencategorieën

De vereniging telt enkel effectieve leden, hierna ook 'lid' of 'leden' genoemd. Hun minimaal aantal is bepaald op twee.

De leden worden onderverdeeld in drie categorieën:

- institutionele leden, zijnde de afgevaardigden van de federale Staat en de gewesten;
- collectieve leden, zijnde de afgevaardigden van lokale overheden, openbare instellingen en instellingen van openbaar nut, wetenschappelijke, technische of beroepsverenigingen, commerciële of industriële ondernemingen enz.;
- individuele leden.

De leden genieten de volledige rechten die de wet en deze statuten aan de leden toekennen.

#### ARTIKEL 6 – Toetredingsvoorwaarden van een lid

De vraag tot toetreding als lid wordt schriftelijk ingediend bij de raad van bestuur. De raad van bestuur beslist soeverein over de toetreding van nieuwe leden. Er wordt gestemd bij gewone meerderheid.

Er kan geen beroep worden ingediend tegen de beslissing tot toetreding of weigering en de beslissing hoeft niet te worden verantwoord door de raad van bestuur. Zij wordt schriftelijk ter kennis gebracht van de kandidaat.

#### ARTIKEL 7 – Jaarlijkse bijdrage

De leden zijn verplicht tot het betalen van een jaarlijkse bijdrage. Deze bijdrage wordt de eerste maal betaald bij toetreding en vervolgens jaarlijks.

Deze bijdrage wordt jaarlijks en voor elke categorie van effectieve leden bepaald door de algemene vergadering. Ze mag niet hoger zijn dan 25.000 EUR.

#### ARTIKEL 8 – Aftreden, opschorting, uitsluiting van een lid

Elk lid kan te allen tijde uit de vereniging treden. De ontslagname moet schriftelijk aan de raad van bestuur ter kennis worden gebracht.

Een lid dat de voorziene ledenbijdrage niet betaalt ten laatste binnen de maand na verzending van een schriftelijke herinnering, wordt als ontslagnemend beschouwd.

Een lid dat niet langer de functie vervult of de hoedanigheid verliest op basis waarvan hij tot de vereniging toegelaten werd, wordt eveneens als ontslagnemend beschouwd in die hoedanigheid.

De uitsluiting van een effectief lid kan enkel worden uitgesproken door de algemene vergadering waarop minstens twee derde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, met een meerderheid van twee derde van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden. De raad van bestuur kan in afwachting van de beslissing van de algemene vergadering de leden die zich schuldig maken aan zware inbreuken tegen de statuten of de wetten, schorsen.

Voor de uitsluiting van een effectief lid moet aan de volgende voorwaarden zijn voldaan:

1. de regelmatige bijeenroeping van een algemene vergadering waarop alle effectieve leden moeten worden uitgenodigd;
2. de vermelding in de agenda van de algemene vergadering van het voorstel tot uitsluiting;
3. de beslissing van de algemene vergadering moet worden genomen met een meerderheid van twee derde van de aanwezige of vertegenwoordigde effectieve leden, waarbij minstens twee derde van de leden aanwezig is;

4. de eerbiediging van de rechten van verdediging, met andere woorden het horen van het lid van wie de uitsluiting wordt gevraagd, indien dat lid dat wenst;

5. de vermelding in het register van de uitsluiting van het effectieve lid.

In geval van uitsluiting houdt de eerbiediging van het recht van verdediging in dat het lid over wiens uitsluiting zal worden gestemd, een persoonlijke brief ontvangt waarmee het lid wordt uitgenodigd om op de betrokken algemene vergadering zijn recht van verdediging te komen uitoefenen en dat in de notulen van de algemene vergadering wordt vermeld of dat lid zich al dan niet is komen verdedigen.

Elke beslissing over een persoon moet verplicht worden genomen bij geheime stemming.

De hoedanigheid van lid gaat automatisch verloren door het overlijden of, als het een rechtspersoon betreft, de ontbinding, fusie, splitsing, nietigheid of het faillissement.

#### ARTIKEL 9 – Rechten van de leden

Het ontslagnemende, geschorste of uitgesloten lid, evenals de erfgenamen of rechtverkrijgenden van het overleden lid, hebben geen recht op het sociaal fonds van de vereniging. Ze kunnen noch een overzicht van de rekening, noch het afleggen van rekening en verantwoording, noch het aanbrengen van zegels, noch inventarissen, noch de terugbetaling van betaalde bijdragen of de terugnemering van hun inbreng eisen of vorderen.

#### ARTIKEL 10 – Ledenregister

De vereniging moet een register van de effectieve leden bijhouden, onder verantwoordelijkheid van de raad van bestuur.

Alle beslissingen betreffende de toetreding, uittreding of uitsluiting van leden worden door toedoen van de raad van bestuur in het register ingeschreven binnen acht dagen nadat de raad van de wijziging(en) in kennis is gesteld.

Alle effectieve leden kunnen op de maatschappelijke zetel van de vereniging het register van de effectieve leden raadplegen, alsmede alle notulen en beslissingen van de algemene vergadering, van de raad van bestuur en van de personen, al dan niet met een bestuursfunctie, die bij de vereniging of voor rekening ervan een mandaat bekleden, evenals alle boekhoudkundige stukken van de vereniging, op eenvoudig schriftelijk en met redenen omkleed verzoek aan de raad van bestuur. De effectieve leden moeten specificeren tot welke documenten ze toegang wensen te krijgen. De raad van bestuur spreekt met de effectieve leden een datum af waarop de documenten kunnen worden geraadpleegd. Deze datum moet worden vastgelegd binnen een termijn van een maand na ontvangst van de vraag.

#### TITEL III: ALGEMENE VERGADERING

#### ARTIKEL 11 – Samenstelling

De algemene vergadering is samengesteld uit alle effectieve leden en wordt voorgezeten door de voorzitter van de raad van bestuur, of, indien die verhinderd is, door de ondervoorzitter met de meeste anciënniteit van de vereniging, door de tweede ondervoorzitter of door de aanwezige bestuurder met de meeste anciënniteit.

Een lid kan zich echter door een ander lid laten vertegenwoordigen op de algemene vergadering.

Een lid mag maximaal houder zijn van drie volmachten.

De stemverdeling in de algemene vergadering is als volgt:

- de afgevaardigden van de federale Staat, met name de vertegenwoordigers van de federale minister die de betrokken materie onder zijn bevoegdheid heeft, hebben samen recht op vijf stemmen;
- de afgevaardigden van het Vlaamse Gewest hebben samen recht op tien stemmen;
- de afgevaardigden van het Waalse Gewest hebben samen recht op tien stemmen;
- de afgevaardigden van het Brusselse Hoofdstedelijke Gewest hebben samen recht op tien stemmen;
- elk collectief lid heeft recht op drie stemmen;
- elk individueel lid heeft recht op één stem.

#### ARTIKEL 12 – Bevoegdheden

De algemene vergadering is uitsluitend bevoegd voor:

- het wijzigen van de statuten;
- de benoeming en de afzetting van de bestuurders;
- de benoeming en de afzetting van de commissarissen en het bepalen van hun bezoldiging indien een bezoldiging wordt toegekend;
- de jaarlijks toe te kennen kwijting aan de bestuurders en de commissarissen;
- de benoeming en afzetting van de controleurs der rekeningen en het bepalen van hun bezoldiging indien een bezoldiging wordt toegekend;
- de jaarlijks toe te kennen kwijting aan de controleurs der rekeningen;
- de goedkeuring van de begroting en van de rekeningen;

- de vrijwillige ontbinding van de vereniging;
- de uitsluiting van een lid van de vereniging;
- de omzetting van de vereniging in een andere juridische vorm;
- de beslissing over de bestemming van het actief in geval van ontbinding van de vereniging;
- alle gevallen waarin deze statuten het vereisen.

#### ARTIKEL 13 – Oproeping tot de gewone algemene vergadering

Alle effectieve leden worden eenmaal per jaar bijeengeroepen voor de gewone algemene vergadering, in de loop van het eerste semester na de afsluiting van de rekeningen.

De raad van bestuur kan iedereen uitnodigen om de algemene vergadering geheel of gedeeltelijk bij te wonen als waarnemer of adviseur.

Elk voorstel ondertekend door minstens één twintigste van de effectieve leden moet op de agenda van de volgende algemene vergadering worden geplaatst.

#### ARTIKEL 14 – Oproeping tot de buitengewone algemene vergadering

Er kan te allen tijde een buitengewone algemene vergadering worden bijeengeroepen bij beslissing van de raad van bestuur. De nadere regels en de termijnen voor de bijeenroeping zijn dezelfde als die van de gewone algemene vergadering.

De buitengewone algemene vergadering moet ook worden bijeengeroepen door de raad van bestuur als ten minste één vijfde van de effectieve leden daar schriftelijk om verzoekt. In dat laatste geval roept de raad van bestuur de algemene vergadering bijeen binnen 21 dagen na het verzoek om bijeenroeping. De algemene vergadering wordt uiterlijk op de veertigste dag na dit verzoek gehouden.

#### ARTIKEL 15 – Wijze van oproeping

Om geldig te zijn, moeten de oproepingen tot de algemene vergadering ondertekend of verzonden worden door de voorzitter of een door de raad van bestuur aangeduide bestuurder. In de oproeping zijn de datum, het uur, de plaats en de agenda vermeld. Alle effectieve leden moeten ten minste vijftien volle kalenderdagen vóór de datum van de vergadering worden opgeroepen per gewone brief, per e-mail of per aangetekende brief.

Onderwerpen die niet op de agenda staan, kunnen in geen geval behandeld worden. Het punt 'diversen' heeft alleen betrekking op mededelingen waarvoor geen stemming nodig is.

#### ARTIKEL 16 – Beraadslaging en quorum

De algemene vergadering beraadslaagt geldig ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden, behalve in de gevallen waarin de wet van 23 maart 2019 een aanwezigheidsquorum en een stemmingsquorum voorschrijft.

In gewone gevallen worden de besluiten genomen bij eenvoudige meerderheid van de aanwezige en vertegenwoordigde stemmen.

Dit is van toepassing in de gevallen waarin de statuten of de wet van 23 maart 2019 niet voorzien in andere bijzondere meerderheden:

- wijziging van de statuten: aanwezigheidsquorum van 2/3 van de aanwezige of vertegenwoordigde leden – stemmingsquorum van 2/3 van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden;
- wijziging van het doel van de vzw: aanwezigheidsquorum van 2/3 van de aanwezige of vertegenwoordigde leden – stemmingsquorum van 4/5 van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden;
- uitsluiting van een lid: aanwezigheidsquorum van 2/3 van de aanwezige of vertegenwoordigde leden – stemmingsquorum van 2/3 van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden;
- ontbinding van de vzw: aanwezigheidsquorum van 2/3 van de aanwezige of vertegenwoordigde leden – stemmingsquorum van 4/5 van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden.

Als het aanwezigheidsquorum niet is bereikt, kan een tweede algemene vergadering worden bijeengeroepen. Deze algemene vergadering beslist rechtsgeldig, ongeacht het aantal aanwezige leden. De tweede algemene vergadering kan plaatsvinden minstens vijftien volle kalenderdagen na de eerste algemene vergadering.

Bij gelijkheid van stemmen beslist de stem van de voorzitter of diegene die hem vervangt.

Noch de blanco stemmen, noch de ongeldige stemmen, noch de onthoudingen worden in aanmerking genomen voor de berekening van de meerderheid.

In geval van uitzonderlijke omstandigheden kan de Algemene Vergadering virtueel bijeenkomen door middel van elke vorm van videoconferentie die het mogelijk maakt om elke persoon te identificeren en effectief te beraadslagen.

## ARTIKEL 17 – Publicaties

Elke wijziging van de statuten of beslissing met betrekking tot de ontbinding moet binnen dertig dagen na de datum ervan worden neergelegd bij de griffie van de ondernemingsrechtbank voor publicatie in de "Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad".

## ARTIKEL 18 – Notulen

Van elke vergadering worden notulen opgemaakt. Die worden ondertekend door de voorzitter en een bestuurder en worden opgenomen in een specifiek daarvoor bestemd register. Dit register kan op de zetel van de vereniging door leden worden ingezien. Uittreksels daarvan worden geldig ondertekend door de voorzitter en een bestuurder of bij ontstentenis van de voorzitter door twee bestuurders.

De beslissingen worden eventueel ter kennis gebracht van belanghebbende derden per brief na schriftelijke aanvraag bij de raad van bestuur of door publicatie in de pers.

## TITEL IV: DE RAAD VAN BESTUUR

### ARTIKEL 19 – Samenstelling

De vereniging wordt bestuurd door een raad van bestuur bestaande uit minstens 15 bestuurders en een maximumaantal dat als volgt is bepaald:

- drie vertegenwoordigers van de administratie van het Vlaamse Gewest die bevoegd is voor de betrokken materie;
- drie vertegenwoordigers van de administratie van het Waalse Gewest die bevoegd is voor de betrokken materie;
- drie vertegenwoordigers van de administratie van het Brusselse Hoofdstedelijke Gewest die bevoegd is voor de betrokken materie;
- één vertegenwoordiger van de federale administratie die bevoegd is voor de betrokken materie;
- zeven bestuurders die de gemeenten en de openbare instellingen, parastatale of paragewestelijke instellingen en instellingen van openbaar nut vertegenwoordigen;
- elf bestuurders uit de privésector (studiebureaus, aannemers, leveranciers, beroepsfederaties ... );
- de Belgische vertegenwoordiger in het 'Executive Committee' van PIARC, die ambtshalve bestuurder is.

Gelijktijdig met de verkiezingen van de bestuurders wordt voor elke nieuwe bestuurder door de algemene vergadering een plaatsvervanger aangesteld die een andere bestuurder uit dezelfde categorie kan vertegenwoordigen op de vergaderingen van de raad van bestuur in geval van afwezigheid van die bestuurder en bij volmacht van die bestuurder.

Wanneer een rechtspersoon een mandaat als lid van een bestuursorgaan of als gedelegeerde voor het dagelijks beheer op zich neemt, wijst hij een natuurlijke persoon aan als zijn vaste vertegenwoordiger belast met de uitvoering van dat mandaat in naam en voor rekening van die rechtspersoon. Deze vaste vertegenwoordiger moet aan dezelfde voorwaarden voldoen als de rechtspersoon en is samen met de rechtspersoon en op dezelfde wijze hoofdelijk aansprakelijk op burgerlijk en strafrechtelijk vlak, alsof hij dat mandaat in zijn naam en voor zijn rekening had uitgeoefend. De regels inzake belangenconflicten die van toepassing zijn op de beheerders en leden van het bestuursorgaan zijn in voorkomend geval van toepassing op de vaste vertegenwoordiger. De vaste vertegenwoordiger kan niet zetelen binnen het betrokken orgaan, noch in eigen naam, noch als vertegenwoordiger van een andere rechtspersoon-bestuurder. De rechtspersoon kan de vaste vertegenwoordiging niet beëindigen zonder tegelijkertijd een opvolger aan te stellen.

### ARTIKEL 20 – Duur van het mandaat van de bestuurders

De bestuurders worden benoemd voor vier jaar en zijn herkiesbaar.

### ARTIKEL 21 – Wijze van benoeming en bezoldiging van de bestuurders

De bestuurders worden benoemd door de algemene vergadering met een absolute meerderheid van de stemmen, ongeacht het aantal aanwezige en/of vertegenwoordigde leden. De bestuurders oefenen hun mandaat kosteloos uit. De akten betreffende de benoeming van de bestuurders moeten worden neergelegd op de griffie van de ondernemingsrechtbank en moeten binnen dertig dagen na de neerlegging (bij uittreksel) bekendgemaakt worden in de "Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad".

## ARTIKEL 22 – Ambtsbeëindiging en afzetting van de bestuurders

Het mandaat van de bestuurders eindigt door afzetting door de algemene vergadering, door vrijwillig aftreden, door het verstrijken van het mandaat of door overlijden.

De afzetting door de algemene vergadering wordt beslist bij absolute meerderheid van de stemmen van het aantal aanwezige en/of vertegenwoordigde leden. Dit punt moet echter uitdrukkelijk vermeld worden op de agenda van de algemene vergadering. De afzetting gebeurt bij geheime stemming. De algemene vergadering hoeft haar beslissing niet te motiveren noch te rechtvaardigen. Diezelfde algemene vergadering kan beslissen een bestuurder tijdelijk te schorsen.

Het staat elke bestuurder vrij om ontslag te nemen. Een bestuurder die vrijwillig ontslag neemt, moet dit schriftelijk bekendmaken aan de raad van bestuur. Dit ontslag gaat onmiddellijk in, tenzij door dit ontslag het minimumaantal bestuurders onder het statutaire minimum is gedaald. In dit geval moet de raad van bestuur zo snel mogelijk de algemene vergadering bijeenroepen, die in de vervanging van de betrokken bestuurder moet voorzien en hem daarvan ook schriftelijk in kennis zal stellen. Een bestuurder mag echter zijn verplichtingen niet verwaarlozen. Hij zal er dan ook voor zorgen dat zijn aftreden niet ongelegen komt en dat het de vereniging geen nadeel berokkent.

Indien een bestuurdersfunctie vacant wordt vóór het einde van het mandaat, hebben de resterende bestuurders het recht om een nieuwe bestuurder te coöpteren. De eerstvolgende algemene vergadering moet het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder bevestigen; in geval van bevestiging werkt de gecoöpteerde bestuurder het mandaat van zijn voorganger af, tenzij de algemene vergadering anders beslist. Bij gebrek aan bevestiging eindigt het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder na afloop van de algemene vergadering, zonder afbreuk te doen aan de regelmatigheid van de samenstelling van het bestuursorgaan tot op dat ogenblik.

De hoedanigheid van bestuurder gaat automatisch verloren door het overlijden of, als het een rechtspersoon betreft, de ontbinding, fusie, splitsing, nietigheid of het faillissement.

De akten betreffende de ambtsbeëindiging en de benoeming van de bestuurders moeten neergelegd worden op de griffie van de ondernemingsrechtbank en moeten binnen de dertig dagen na de neerlegging (bij uittreksel) bekendgemaakt worden in de "Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad".

## ARTIKEL 23 – Bevoegdheden van de bestuurders

De raad van bestuur beschikt over de ruimste bevoegdheden om de vereniging te besturen en te beheren. De raad van bestuur werkt volgens het principe van een college. De raad van bestuur is bevoegd voor alle aangelegenheden, met uitzondering van die welke uitdrukkelijk door de wet of de statuten aan de algemene vergadering zijn voorbehouden.

De raad van bestuur leidt de zaken van de vereniging en vertegenwoordigt deze in en buiten rechte. Hij is bevoegd voor alle aangelegenheden, met uitzondering van die welke uitdrukkelijk door de wet of de statuten aan de algemene vergadering zijn voorbehouden. Hij treedt op als eiser en verweerder, in alle rechtsgedingen, en beslist over het al dan niet aanwenden van rechtsmiddelen.

De raad van bestuur benoemt en ontslaat de leden van het personeel en bepaalt hun bezoldigingen.

## ARTIKEL 24 – Bijeenroeping en voorwaarden

De raad van bestuur komt bijeen zodra daar behoefte aan is. De raad van bestuur wordt bijeengeroepen op initiatief van de voorzitter. De voorzitter bepaalt de agenda en verzorgt de bijeenroeping. Bij verhindering van de voorzitter kan de ondervoorzitter met de meeste anciënniteit de oproepformaliteiten verzorgen.

De raad van bestuur moet eveneens op schriftelijke aanvraag door één vijfde van de bestuurders worden samengeroepen. Het verzoek hiertoe moet ingediend worden bij de voorzitter. De raad van bestuur moet hierna binnen veertien dagen bijeenkomen, met overname van de agendapunten die zijn aangevraagd door één vijfde van de bestuurders.

De oproeping wordt schriftelijk naar elke bestuurder verzonden. Elke bestuurder kan een punt op de agenda laten plaatsen door dit minstens drie dagen voor de datum van de vergadering schriftelijk mee te delen aan de voorzitter.

## ARTIKEL 25 – Wijze waarop een raad van bestuur wordt gehouden

De vergaderingen van de raad van bestuur worden voorgezeten door de voorzitter. Indien die belet of afwezig is, wordt de vergadering voorgezeten door de ondervoorzitter met de meeste anciënniteit, de tweede ondervoorzitter of de aanwezige bestuurder met de meeste anciënniteit.

Een verhinderde bestuurder kan vragen om een agendapunt dat hem of de instelling die hij vertegenwoordigt rechtstreeks aanbelangt, te verdagen. Afhankelijk van de dringendheid en rekening houdend met de rechtmatige belangen van de aanvrager beslist de voorzitter of hij al dan niet aan dit verzoek gehoor geeft.

De raad van bestuur kan op zijn vergaderingen iedereen uitnodigen van wie de aanwezigheid volgens de raad noodzakelijk is volgens de behoeften en enkel in een adviserende hoedanigheid.

## ARTIKEL 26 – Beraadslaging, quorum en volmacht

De raad van bestuur kan slechts geldig beslissen indien minstens de helft van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. De beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen, behalve voor het wijzigen van het huishoudelijk reglement, waarvoor een tweederdemeerderheid vereist is.

Noch de blanco stemmen, noch de ongeldige stemmen, noch de onthoudingen worden in aanmerking genomen voor de berekening van de meerderheid.

Elke bestuurder die een belang heeft dat strijdig is met dat van de vereniging, mag niet deelnemen aan de beraadslagingen en aan de stemming over dit agendapunt. In de notulen van de vergadering worden de redenen voor het belangenconflict, de niet-deelname van de bestuurder – met naam vernoemd – aan het debat en zijn niet-deelname aan de stemming vermeld.

Bij gelijkheid van stemmen is de stem van de voorzitter of de stem van degene die hem vervangt doorslaggevend.

Beslissingen die tot uitgaven leiden ten laste van de vereniging, kunnen tot een bedrag van 1.000 euro door de penningmeester of de voorzitter of één van de ondervoorzitters of de secretaris afzonderlijk genomen worden. Voor een bedrag van 1000 euro tot 10.000 euro kunnen de beslissingen worden genomen door de voorzitter, de ondervoorzitters, de penningmeester en de secretaris, op voorwaarde dat een meerderheid van hen een stem heeft uitgebracht en een meerderheid van die stemmen akkoord gaat.

Alle bestuurders hebben gelijke stemrechten op de raad van bestuur.

Elke bestuurder kan zich op de raad van bestuur laten vertegenwoordigen :

- door een andere bestuurder aan wie hij een schriftelijke volmacht heeft gegeven;
- door een plaatsvervanger uit dezelfde categorie aan wie hij een schriftelijke volmacht heeft gegeven.

In uitzonderlijke gevallen kan de raad van bestuur met eenparigheid van stemmen schriftelijk beraadslagen, overeenkomstig het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen.

Bovendien kan de raad van bestuur in geval van uitzonderlijke omstandigheden virtueel bijeenkomen door middel van elke vorm van videoconferentie die het mogelijk maakt om elke persoon te identificeren en effectief te beraadslagen.

## ARTIKEL 27 – Notulen

Van elke vergadering worden notulen opgemaakt. Die worden ondertekend door de voorzitter en de secretaris en worden ingeschreven in een daartoe bestemd register. De uittreksels die moeten worden overgelegd en alle andere akten worden geldig ondertekend door de voorzitter en de secretaris. Bij ontstentenis van deze bestuurders kunnen twee andere bestuurders deze documenten geldig ondertekenen.

## ARTIKEL 28 – Huishoudelijk reglement

De raad van bestuur vaardigt alle huishoudelijke reglementen uit die hij nodig of nuttig acht of oordeelt.

## ARTIKEL 29 – Vertegenwoordiging en Aansprakelijkheid van de bestuurders

Bestuurders die namens de vereniging optreden, hoeven een besluit of een volmacht niet te rechtvaardigen ten aanzien van derden.

De aansprakelijkheid van de bestuurders is een aansprakelijkheid van ondernemingen, wat betekent dat elke fout ten aanzien van de vereniging overeenkomt met een fout in de uitvoering van hun opdracht (= managementfout), terwijl elke fout ten aanzien van derden overeenkomt met een buitencontractuele fout.

De bestuurders worden echter ontheven van hun aansprakelijkheid voor de in artikel 2:56, tweede en derde lid van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen bedoelde fouten waaraan zij geen deel hebben, mits zij de vermeende fout hebben gemeld aan het collegiaal bestuursorgaan. Deze melding, evenals de bespreking waartoe zij aanleiding geeft, wordt vermeld in de notulen.

De vereniging kan ten behoeve van haar bestuurders een bestuurdersaansprakelijkheidsverzekering afsluiten.

## ARTIKEL 30 – Bureau en personen die bevoegd zijn om de vereniging te vertegenwoordigen

De raad van bestuur kiest in zijn midden een voorzitter, twee ondervoorzitters, een secretaris en een penningmeester die samen het bureau vormen en kan daarnaast elke functie kiezen die noodzakelijk is voor de goede werking van de vereniging. De voorzitter oefent de functie van eerste vertegenwoordiger van België bij de 'Council' van PIARC uit.

Hun benoeming gebeurt bij gewone meerderheid door de raad van bestuur, die hieromtrent geldig beslist indien minstens de helft van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is.

De raad van bestuur kan zijn bevoegdheden voor bepaalde handelingen en taken onder zijn verantwoordelijkheid overdragen aan één of meerdere van de bestuurders of aan een ander persoon, die al dan niet lid is van de vereniging.



De ambtsbeëindiging van deze gemachtigde personen kan gebeuren:

- op vrijwillige basis door de gemachtigde zelf door een schriftelijk ontslag in te dienen bij de raad van bestuur;

- te allen tijde en zonder dat dit moet worden verantwoord, door afzetting door de raad van bestuur bij gewone meerderheid die hieromtrent geldig beslist indien minstens de helft van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. De beslissing hieromtrent door de raad van bestuur moet echter binnen de zeven kalenderdagen bij aangetekend schrijven ter kennis gebracht worden van de betrokkene.

De akten betreffende de ambtsbeëindiging en de benoeming van de personen gemachtigd om de vereniging te vertegenwoordigen, moeten worden neergelegd op de griffie van de ondernemingsrechtbank en moeten binnen de dertig dagen na de neerlegging (bij uittreksel) bekendgemaakt worden in de 'Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad'.

Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid van de raad van bestuur als college wordt de vereniging in en buiten rechte steeds geldig vertegenwoordigd door het gezamenlijke optreden van twee bestuurders of door het afzonderlijke optreden van de voorzitter.

Voor financiële verplichtingen tot een bedrag van 10.000 euro heeft de penningmeester een afzonderlijke volmacht ter verbintenis van de vereniging.

De voor bijzondere opdrachten aangestelde gevolmachtigden oefenen hun bevoegdheden afzonderlijk of gezamenlijk uit.

De duur van het mandaat, dat eventueel kan worden vernieuwd, wordt vastgesteld door de raad van bestuur.

Dit mandaat eindigt automatisch wanneer de persoon belast met de algemene vertegenwoordiging zijn hoedanigheid van bestuurder verliest.

#### ARTIKEL 31 – Personen belast met het dagelijks bestuur van de vereniging

De raad van bestuur kan het dagelijks bestuur delegeren door een gedelegeerd bestuurder of directeur te benoemen, die met het dagelijks bestuur wordt belast.

Bij gebrek aan wettelijke omschrijving van wat het dagelijkse bestuur omvat, worden tot daden van dagelijks bestuur gerekend alle handelingen die dag aan dag moeten worden verricht om de normale gang van zaken van de vereniging te verzekeren en alle handelingen die, hetzij wegens hun minder belang, hetzij wegens de noodzakelijkheid een onverwijde beslissing te nemen, het optreden van de raad van bestuur niet vereisen of niet wenselijk maken.

Hun benoeming gebeurt door de raad van bestuur bij gewone meerderheid, die hieromtrent geldig beslist indien minstens de helft van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is.

De ambtsbeëindiging van het dagelijkse bestuur kan geschieden:

- op vrijwillige basis door een lid van het dagelijkse bestuur zelf door een schriftelijk ontslag in te dienen bij de raad van bestuur;

- te allen tijde en zonder dat dit moet worden verantwoord, door afzetting door de raad van bestuur bij gewone meerderheid die hieromtrent geldig beslist indien minstens de helft van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. De beslissing hieromtrent door de raad van bestuur moet echter binnen de zeven kalenderdagen bij aangetekend schrijven ter kennis gebracht worden van de betrokkene.

De akten betreffende de ambtsbeëindiging en de benoeming van de personen van het dagelijkse bestuur moeten worden neergelegd op de griffie van de ondernemingsrechtbank en moeten binnen de dertig dagen na de neerlegging (bij uittreksel) bekendgemaakt worden in de 'Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad'.

De beslissingen genomen door het dagelijkse bestuur, dat als een college vergadert, worden steeds genomen in collegiaal overleg.

De duur van het mandaat, dat eventueel kan worden vernieuwd, wordt vastgesteld door de raad van bestuur.

Dit mandaat eindigt automatisch wanneer de persoon belast met de algemene vertegenwoordiging zijn hoedanigheid van bestuurder verliest.

#### ARTIKEL 32 – Bewaring en wijze van raadplegen van de documenten

De oproepingen en notulen, waarin de beslissingen van de raad van bestuur worden opgenomen, worden ondertekend door de voorzitter en de secretaris of een andere bestuurder. Ze worden bewaard in een register op de zetel van de vereniging. De oproepingen en notulen kunnen er door alle effectieve leden worden geraadpleegd indien zij de reden daarvoor rechtvaardigen, en dit op eenvoudig schriftelijk en gemotiveerd verzoek aan de raad van bestuur. De effectieve leden moeten specificeren tot welke documenten ze toegang wensen te krijgen. De raad van bestuur spreekt met de effectieve leden een datum af waarop de documenten kunnen worden geraadpleegd. Deze datum moet worden vastgelegd binnen een termijn van een maand na ontvangst van de vraag.

## ARTIKEL 33 – Publicaties

De akten met betrekking tot de benoeming of de beëindiging van de functies van de bestuurders, de personen die met het dagelijkse beheer zijn belast en de personen die bevoegd zijn om de vereniging te vertegenwoordigen, worden binnen dertig dagen na de datum ervan neergelegd bij de griffie van de ondernemingsrechtbank met het oog op de publicatie ervan in de 'Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad'.

## TITEL V: REKENINGEN EN BEGROTINGEN

### ARTIKEL 34 – Rekeningen en begrotingen

Het boekjaar van de vereniging loopt van 1 januari tot en met 31 december.

De raad van bestuur sluit de rekeningen over het voorbije boekjaar af en bereidt de begroting van het komende boekjaar voor. Beide worden ter goedkeuring voorgelegd aan de algemene vergadering die gehouden wordt in de loop van het eerste semester na de afsluiting van de rekeningen.

## TITEL VI: ONTBINDING EN VEREFFENING

### ARTIKEL 35 – Ontbinding en vereffening

Behoudens gevallen van gerechtelijke ontbinding en ontbinding van rechtswege kan slechts de algemene vergadering tot ontbinding besluiten indien twee derde van de leden op de algemene vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn en bovendien een viervijfde meerderheid ermee instemt om de vereniging vrijwillig te ontbinden. Het voorstel tot vrijwillige ontbinding van de vereniging moet uitdrukkelijk op de agenda van de algemene vergadering vermeld worden.

Is er geen twee derde van de leden op deze algemene vergadering aanwezig of vertegenwoordigd, dan moet een tweede algemene vergadering worden bijeengeroepen die geldig beraadslaagt, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden, voor zover een viervijfde meerderheid ermee instemt om de vereniging vrijwillig te ontbinden.

In geval van vrijwillige ontbinding benoemt de algemene vergadering, of bij gebreke daarvan, de rechtbank, één of meer vereffenaars. Zij bepaalt tevens hun bevoegdheid alsmede de vereffeningvoorwaarden.

De activa zullen, na aanzuivering van de passiva, worden overgedragen aan een belangeloze organisatie die zich bezighoudt met preventie, onderzoek of belangenbehartiging van wegvalligheid.

Wat de ontbinding betreft, zullen het ontbindingsbesluit, de benoeming en de ambtsbeëindiging van de vereffenaars worden neergelegd op de griffie van de ondernemingsrechtbank. Binnen dertig dagen na de neerlegging moeten dit ontbindingsbesluit, de benoeming en de ambtsbeëindiging van de vereffenaars (bij uittreksel) worden bekendgemaakt in de 'Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad'.

### ARTIKEL 36

Voor alles wat in deze statuten niet is vastgelegd of geregeld, blijft de wet van 23 maart 2019 toepasselijk.

Alles wat niet uitdrukkelijk is vastgelegd in deze statuten, behoort tot de bevoegdheid van de raad van bestuur.

\*\*\*

Conform artikel 19 van de statuten heeft de Buitengewone Algemene Vergadering op 8 decembre 2020 akte genomen van de volgende wijzigingen in de samenstelling van de Raad van Bestuur:

- is uittredend als bestuurder:

Steven Schaerlaekens (Oscar Roelsstraat 9, 9050 Gentbrugge)

- is benoemd als bestuurder:

Frédéric Fermeuse (Rue Henri Loriaux 29, 6210 Frasnes-lez-Gosselies) ter opvolging van Steven Schaerlaekens. Hij aanvaardt dit mandaat.

Voor-  
houden  
aan het  
Belgisch  
Staatsblad



Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 20/01/2021 - Annexes du Moniteur belge

- zijn herverkozen als bestuurder voor een mandaat van 4 jaar:  
Etienne Willame (Avenue Paul Henricot 18 te 1490 Court-St-Etienne), die het mandaat aanvaardt;  
Vinciane Lerate (Mulderslaan 117 b7 te 1170 Oudergem), die het mandaat aanvaardt;  
Christophe Vanoeerbeek (Avenue Henri Bourgys 50 te 1410 Waterloo), die het mandaat aanvaardt;  
Filip Van Rickstal (De Croyplein 3, 3020 Winksele), die het mandaat aanvaardt;  
Didier Block (Avenue du Griffon 14 te 7090 Braine le Comte), die het mandaat aanvaardt;  
Hervé Camerlynck (Majoor René Dubreucqstraat 20 te 1050 Brussel), die het mandaat aanvaardt;  
Marc Van Brabant (Vroentestraat 71 te 3320 Hoegaarden), die het mandaat aanvaardt.

Te 1200 Brussel op 4 januari 2021

Etienne Willame  
Bestuurder

Paul Plak  
Bestuurder

Frédéric Fermeuse  
Intredende bestuurder